**FONDS DE PROMOTION ET DE DÉVELOPPEMENT TOURISTIQUE**

**Volet soutien aux événements touristiques**

**Appel de projets 2024**

**Date limite de dépôt le 22 mars 2024**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nom de l’événement** |  | | |
| **Nom du demandeur :** |  | | |
| **Adresse :** |  | | |
| **Téléphone :** |  | **Courriel :** |  |

**Objectifs du fonds de promotion et de développement touristique**

* Augmenter la fréquentation touristique en provenance des marchés extérieurs du territoire de la MRC d’Antoine-Labelle.

**Présentation**

Décrivez votre événement en prenant soin de bien faire ressortir qui seront les touristes résidant à l’extérieur de la MRC Antoine-Labelle et pourquoi ils choisiront de se déplacer pour assister à votre événement.

|  |
| --- |
|  |

**Dépenses prévues de promotion**

Décrivez l’ensemble des activités de promotion que vous ferez pour atteindre le nombre de participants visés. Incluez toutes les dépenses telles que temps ressources humaines, médias (numérique, réseaux sociaux, imprimés, télé, Internet, influenceur, etc.).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Investissements prévus** | | |
| **Activités** | **Marchés géographiques visés** | **Coût ($)**  **hors MRC** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  | **Total des investissements** |  |

Avec les dépenses de promotion que vous venez de détailler, la participation visée lors de votre événement touchera quelle clientèle?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CLIENTÈLE ATTENDUE** | **NOMBRE** | **POURCENTAGE** |
| Résident permanent de la MRC d’Antoine-Labelle |  | % |
| Résident secondaire de la MRC d’Antoine-Labelle (chalet, camping, etc.) |  | % |
| Touriste (personne qui se déplacera pour cet événement) |  | % |

**Investissements pour l’amélioration de l’événement**

La création ou l’expansion d’un événement demande de grands investissements. Expliquez en quoi votre événement a besoin d’un montant pour atteindre ses objectifs de croissance. Comment voyez-vous l’évolution de votre événement d’ici 3 à 5 ans (votre vision). Quels sont vos besoins financiers pour y parvenir?

|  |
| --- |
| **Description** |
|  |

**Éléments à fournir**

* Numéro d’entreprise du Québec (NEQ)
* États financiers historiques, s’il y a lieu
* Budget prévisionnel de l’événement pour lequel vous faites une demande
* Copie des autres demandes de subvention que vous avez déposées.

**Pour soumettre votre projet, envoyez votre formulaire complété en version PDF par courriel, d’ici le 22 mars 2024, à l’adresse :** [**m.perrier@cldal.com**](mailto:m.perrier@cldal.com)**.**

**En fonction de vos réponses et des disponibilités financières, le comité de sélection fera une proposition de contribution aux événements qui seront retenus. Les entreprises et organismes seront contactés au maximum le 8 avril 2024.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Date de la demande :** |  | Signature : |  |